

# 广东技术师范大学学生教学信息员制度

(文号: 广师大〔2019〕587号, 施行时间: 2019年12月16日)

为加强对学校教学工作的信息反馈, 更好地了解与掌握教师和学生教与学的实际情况, 进一步完善我校的教学质量监控体系, 发挥学生参与教学管理和检查的作用, 以此促进我校教学质量、教学水平的稳步提高, 特制定本制度。

## 一、学生教学信息员的产生与设置

学生教学信息员采取自愿报名和学院推荐相结合的方式择优录用。学院各班级选派1名。

## 二、条件与要求

1. 具有认真、负责的工作态度, 树立主动热情、不怕麻烦、全心全意为师生服务的工作理念。能妥善处理好学习与工作的关系, 珍惜自我锻炼的机会, 自觉加强能力培养。

2. 服从工作安排, 坚持原则, 遵守工作纪律, 及时了解反馈本班级教学信息及管理动态, 发挥好桥梁纽带作用。

## 三、工作职责

1. 认真学习并积极宣传学校的各项教学管理规定。

2. 作好教学管理信息的上传下达, 定期与所负责年级的各班学习委员联系, 了解任课教师的教学质量、学生的学习动态以及所在学院(部)的教学管理等情况, 公正客观地反馈各类信息。

3. 学生教学信息员在每个月25日到30日(寒暑假除外)登陆学生教学信息平台填写表格反馈本月的工作情况。包括任课教师的教学情况, 学生的学习动态, 教学管理制度的执行情况, 褒扬先进, 反映问题。

4. 按时参加教务处定期召开的学生教学信息员会议。

## 四、管理办法

1. 学生教学信息员由学院推荐, 教务处聘任和管理, 每届两年。

2. 学生教学信息员的工作由教务处组织安排。

3. 学生教学信息员的工作由各学院和教务处负责考核, 考核结果记入学生综合测评。

## 五、奖励与表彰

1. 每学年初评选优秀学生教学信息员, 由学校颁发荣誉证书及奖金。

2. 学生教学信息员评优工作按照有关规定进行评选。

六、本制度自发文之日起执行。

七、本制度由教务处负责解释。

八、本制度自发布之日起开始执行，之前发布施行相关制度与本制度中规定不一致的，以本制度规定为准。原《广东技术师范学院学生教学信息员制度》（广师院〔2016〕399号）同时废止。