

## 学生教学信息员工作简报（2020年11月）

为全面了解各教学单位课堂教学情况和各部门服务教学的情况，进一步加强教学工作信息的反馈利用和教学质量的持续改进，提高我校课堂教学和教学管理质量，根据学校《学生教学信息员制度实施办法》文件要求，现将2020年11月学生教学信息员反馈的信息整理如下：

### 一、学生教学信息员意见反馈的总体情况

本月起，我校285名新聘学生教学信息员参与教学信息反馈，其中2020级新生208名。根据学生教学信息平台统计，截止至2020年11月30日，来自511个教学班级在校学生教学信息员合计反馈3589门次课程信息，其中专业课程1916门次、公共必修课1497门次、公共选修课176门次。

表1 2020年11月各学院学生教学信息员反馈课程信息情况

学院	反馈信息条数	学院	反馈信息条数
电子与信息学院	232	财经学院	380
机电学院	259	法学与知识产权学院	182
计算机科学学院	284	管理学院	215
汽车与交通工程学院	156	外国语学院	386
自动化学院	305	文学与传媒学院	212
光电工程学院	116	美术学院	219
数学与系统科学学院	212	音乐学院	109
教育科学与技术学院	302	网络空间安全学院	20

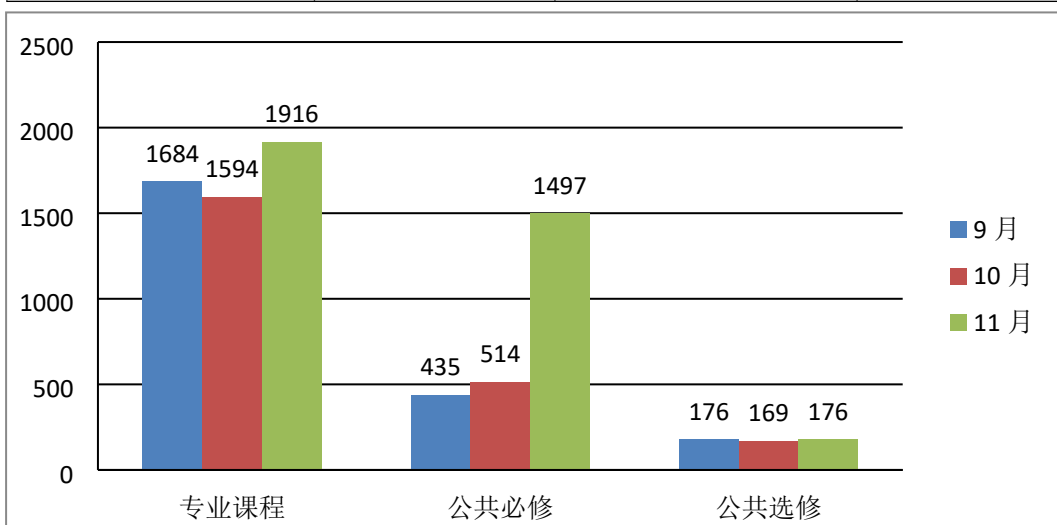


图1 2020年9至11月学生教学信息员反馈课程信息情况

## 二、学生教学信息员反馈意见

### (一) 电子与信息学院

#### 教学效果较好的课堂：

1. 老师讲解知识点十分仔细认真，把原理细细的掰碎了给我们讲，也让我们带电脑去当场实操，对每位同学都细心指导。如：陈桂宏《单片机技术》（18 应电师 2 班）。

2. 老师上课态度认真端正，逻辑严谨，思路清晰，专业性强，并且通过视频，数字与动图的方式加强视觉效果的冲击，是学生对学习内容有更深刻的了解。上课期间可以运用恰当的例子来比喻 5G 技术建设基站的重要性与必要性，通过图文对比，显示 5G 技术的优势；课堂氛围活泼，学生参与度高。如：黄贝《专业概论》（20 通信 3 班）。

3. 老师讲课总是给人一种明明白白的感觉，本书虽然内容很多，关系繁杂，但陈老师清晰的讲课思路及深入浅出的表达，让我们能很快的接受，并且从中我们不仅知道“其然”，也知道“其所以然”。如：陈小玲《电子测量》（18 电信师 2 班）。

#### 需要进一步改进和提高的课程：

1. 希望老师可以改变或取消座位加分规则，平时可以布置些作业，同时对难点可以更加详细的讲解。如：《数字信号处理》（18 通信工程 3 班）。

2. 希望可以多以例题为本，进行延伸这样可以使知识得到更好的应用。希望老师讲课速度可以慢一些，重点的细致分析一下，讲一下做题方法在课堂上要“用教材教”，而不要“教教材”。用教材教，从创造性加工教材开始，老师要对教材科学地重组、合并、放大、缩小，添加、删除，让教材符合学生的实际。教学进度很快，希望可以提前发讲课的 PPT 给同学。如：《现代工程制图基础》（20 智科 2 班）。

3. 希望老师的 PPT 色彩丰富点，蓝底白字不太清晰。如：《现代检测技术》（18 应电师 2 班）。

### (二) 机电学院

#### 教学效果较好的课堂：

1. 老师很详细地为我们讲解了金属材料在不同状态下、不同的加工方法所形成的各种不同组织和特性，讲得很清晰。如：陈健《工程材料》（18 机械师 3 班）。

2. 老师幽默有趣，能调动同学们的积极性，吸引同学们的注意力，提高同

学们学习物理的兴趣，作业布置合理，教学进程合理。如：蒋庭君《物理》（20 机器人 2 班）。

3. 教师通过对课本的独到深入的讲解，达到了很好的教学效果，能结合多种教学手段，使学生对知识的掌握更深刻。教学内容重点突出，教学目的十分明确，教师具有极高的专业技能。如：姚屏《工业机器人技术基础》（18 机械师 1）。

#### **需要进一步改进和提高的课程：**

1. 希望老师可以用麦克风授课，有同学反馈后排听不清。希望可以适当布置作业。如：《概率论与数理统计》（19 机电师 1 班）。

2. 上课和学生互动应适当加强，还有安排调课课程应该避免连续四节课连上的情况。如：《工程制图及 CAD》（18 机械 1 班）。

### **（三） 计算机科学学院**

#### **教学效果较好的课堂：**

1. 老师讲解十分清楚仔细，认真负责，很容易接受，课堂氛围很好。老师会帮助同学做总结，教导一些记忆方法和学习方法。注重例题的讲解，不厌其烦，帮助同学很好的理解。课前会做简单的课前回顾，课后在企微上推荐学习资料和就业方向和证书的考试方向等等。如：赵剑冬《计算机导论》（20 电子商务 2 班）。

2. 老师上课生动有趣，经常结合很多实际的例子来讲解枯燥的内容。而且老师不局限于课本的内容，也经常给我们讲行业的现状。如：向军《嵌入式系统及应用》（20 人工智能 1 班）。

3. 老师备课充分，上课方式生动有趣，会强调基础知识、实践能力，对同学们的问题能做到有问必答，清晰解答。老师课后会时时关注同学们的学习情况并提醒我们课后学习的问题。如：欧阳佳《C 程序设计》（18 信管 2 班）。

#### **需要进一步改进和提高的课程：**

1. 希望老师把 PPT 和书本进行对应，然后备课可以精加工一下，不要都是纯讲理论，多结合书本和实际。老师应该根据学生的教材修改自己的 PPT，提前备课，让同学们对知识点有迹可循，不需要讲与课程无关的知识，本末倒置。如《编译原理》（18 计师）。

2. 希望老师授课速度能放慢些，同学普遍反应授课速度过快，有时没来得及消化知识点就过了。如：《网页前端设计技术》（18 信管 1 班）。

3. 希望老师多关注课上个别不认真听课的同学，强调一下课堂纪律，在讲授一些比较苦涩难懂的理论知识时能多联系实际应用讲授。如：《人工智能导论》（20 人工智能 1 班）。

## (四) 汽车与交通工程学院

### 教学效果较好的课堂：

1. 老师幽默风趣，紧跟时代潮流，新时代词汇，同学们理解更加畅通。在知识的基础上做小游戏，同学们积极互动，学习记忆方法并真的融会贯通。如：屈慕超《专业概论（车辆）》（20 车辆 5 班）。

2. 教学态度认真，教学内容充实丰富，符合教学大纲要求，课堂设置合理，节奏适中。作业，课程安排适宜。如：伍强《汽车服务工程》（20 汽车服务工程 1 班）。

3. 朱老师对于交通制图的专业知识得心应手，课堂之上，常用幽默生动的语言让我们对制图这一乏味学习倍感兴趣，老师对于 CAD 软件的教学也格外吸引同学。老师会耐心讲课，认真批改我们的作业，针对我们不会的地方，会仔细强调。如：朱奕玮《交通工程制图》（20 交通运输 2 班）。

### 需要进一步改进和提高的课程：

1. 希望老师以后讲课的时候设置一下闹钟，因为在实训楼听不到下课铃声，按时下课休息能够更加有精力地上第二节课。讲例题的时候能够详细一点，不要总是略过细节，包括一些数学问题。如：《工程力学》（19 汽服 1 班）。

2. 教学内容应适当深入，并结合课本重点讲解。争取多一些课时，以方便学生多做几个实验来加深印象。如：《单片机原理与应用》（18 车辆 3 班）。

3. 希望老师可以讲得更加通俗和口语化一些，有些太过专业的语言比较难懂。如：《单片机原理与应用》（18 车辆师 2 班）。

## (五) 自动化学院

### 教学效果较好的课堂：

1. 老师讲课以电子课件为主，课件详细，讲授认真，兼有课堂教学，内容丰富以最好的方式使学生接受，吸收知识，教学方式独特，很有吸引力。如：刘溪《高级编程语言》（19 自动化 2 班）。

2. 肖教授的课总是很能调动大家的学习激情，不仅能学习到书本知识，还能听教授的讲解，开阔与专业相关的视野；课堂氛围也很好。如：肖应旺《现代电子产品项目设计》（18 电师 2 班）。

3. 教师布置作业的时候会针对期末考试的考点来布置，上课还会强调考试的重点，而且上课还会有小测，所以同学对该门课程的掌握程度较好。如：杨建明《建筑智能环境学》（19 建电 2 班）。

### 需要进一步改进和提高的课程：

1. 期末在即，希望老师提前给我们复习一下，插本的学生还不了解各类课

程的考试考核方法。如：《学科英语》《复变函数与积分变换》等（18 电师 2 班）。

2. 希望老师讲课时能多提醒同学哪个点是需要重点关注，哪个需要背下记下的，许多同学反映不知到哪些是要记要背的，导致同学很多都对微机“谈微色变”。如：《微机原理及应用》（20 级电气 4 班）。

3. 督促同学们花时间去复习和预习；老师可适当讲慢一点，讲到重点时多强调；多布置相关习题作业；板书计算过程，讲清楚知识点在哪里，例题解释的更清楚一点。如：《微机原理与应用》（20 级电网 2 班）。

## （六）光电工程学院

### 教学效果较好的课堂：

1. 老师上课时知识点讲述全面，能很好地表达出如何区分某些知识的区别，教学较为全面，对学生的学习情况也有进行考察，学生们对老师的评价也很高。如：谢锐浩《工程制图及 CAD 制图》（20 光电 2 班）。

2. 老师上课很认真的教学生使用软件，同学们也认真听讲，考勤也认真，学习资料详细。如：李仪芳《光学系统设计软件》（18 光信息 2 班）。

3. 老师授课经验丰富，讲授知识时毫不拖泥带水，讲述解题时经验老道，懂得引导学生自己进行理解。万巍《普通物理 I（上）》（20 光电 2 班）。

### 需要进一步改进和提高了课程：

1. 上课尽量抑扬顿挫一些，提高学生的专注度，在较难理解的地方可以板书。如：《力学》（20 物师 4 班）。

2. 希望老师在上课前提前告诉我们课堂的重点与难点，提高课堂效率，并且希望老师板书写大一点，部分侧面坐的同学看不见。《力学》（20 物师 2 班）。

3. 建议做好备课准备，课前明确授课内容。例题习题讲解适当详细，确保学生能够理解。建议批改作业标注问题所在，及时发布标准答案解题过程，确保学生知道扣分原因。如：《普通物理 I（上）》（20 通信 1 班）。

## （七）数学与系统科学学院

### 教学效果较好的课堂：

1. 讲课有节奏，不急不慢，不刻意赶进度，方便同学们理解难点。讲课条理清晰，逻辑性强，有利于同学们吸收。讲课生动有趣，并不感觉枯燥无味。如：张广亮《高等代数》（20 数师 4 班）。

2. 老师上课风趣幽默，讲课内容很细致，和同学们之间的距离很近。上课会有限时练习，结合物理和地理等来给我们讲解，使课堂内容显得丰富多彩，调动了同学们的积极性。课前会给我们讲解课后作业，挑出重点易错点，对同学们

的作业整体上有评价，批改作业会有评语。如：黄术《解析几何》（20 数师 3 班）。

3. 课堂生动，声音响亮，语言富有影响力，能很好调动学生的上课积极性和课堂热情，分析题目十分到位，同时细心解答学生提出问题，效率极高，能够认真批改并仔细评讲作业。如：肖黎明《数学分析》（20 数师 1 班）。

#### **需要进一步改进和提高了课程：**

1. 希望老师说话声音可以大点、语速慢点，另外由于教材版本的不同，导致使用新版本的同学不知道老师说的是什么题目，希望老师能够念一下题目内容而不是题号，或是提供一下新版本的页码题号，同时老师在课堂上和同学互动较少，希望老师可以增加互动频率，提高课堂活力。如：《初等数论》（19 数师 4 班）。

2. 希望老师能在下一堂课当堂评讲上一周作业中的难题。这样既能节省老师课后私下逐个解释的时间，也能方便更多不懂的同学。如《高等代数》（20 数师 2 班）。

3. 教学速度过快导致部分基础较差的学生无法顺利吸收，建议对于一些复杂的问题的讲解放慢上课速度。如：《高等数学》（20 机械 2）、《数学实验与数学软件》（19 信计 1 班）。

## **（八）教育科学与技术学院**

#### **教学效果较好的课堂：**

1. 老师上课幽默风趣，讲解清晰，课堂环节安排合理，同时也会为学生补充很多现实生活中可运用到专业知识。如：张玲燕《团体辅导与训练技术》（18 应用心理 1 班）。

2. 老师教学思路清晰有条理，先给我们讲解任务所需掌握的知识框架，再布置每一周的小组任务，同学们能通过老师布置的作业跟着老师的节奏走，也调动了同学们学习的主动性和积极性。课上还会提问学生对于汇报小组进行评价，之后她在给出自己的评价，学生能根据他的评价进行思考，无形中也给了学生评价的模板。上台汇报更是给我们锻炼师范技能的一个机会。如：吴仕云《移动学习分析与设计》（18 教技师 2 班）。

3. 教学耐心细致，认真负责，方法易懂。注重课堂亲自带领学生绘画，让学生更好地掌握绘画方法。教学内容丰富。作业量适中，批改作业认真及时。总体良好。如：刘海珠《美术（一）》（20 学前师 3 班）。

#### **需要进一步改进和提高了课程：**

1. 老师可以在提前通知本周的内容，让同学们大概知道本节课需要干什么，还可以适当点一下名字。如：《计算机二维动画》（19 数媒 2 班）。

2. 希望老师在讲授一些重点难点知识时可以讲慢一点，多举一些我们熟悉的例子辅助讲解。如：《心理测量学》（19级心理师1班）。

3. 希望老师再讲课的时候可以稍微提高一下语速，把握好课堂时间，尽量按时下课、不拖堂。如《学前心理学》（19级学前2班）。

## **（九）财经学院**

### **教学效果较好的课堂：**

1. 老师教学有趣且认真，平和对待学生，具有较高的教学水平，能让学生们更好地融入课程中。如：罗映红《现代职业教育教学论》（18财师2班）。

2. 老师知识面广，通过实际的案例来让我们更好的体会税法的知识点，也通过书本案例来引出一些难点，让我们了解更多企业避税的途径并且能做出相应的纳税评估分析。如：肖志贤《纳税评估》（18税收2班）。

3. 老师讲课内容详细，讲得比较细致，便于我们更好地理解；善于带领我们多问一些为什么，然后给我思考回答，与学生互动良好，经常提问学生。如：吕晖斌《投资项目评估与管理》（18金融4班）。

### **需要进一步改进和提高的课程：**

1. 希望老师可以多结合生活中例子来讲，不要局限与课本很老的例子与案例。如：《金融营销学》（18金融2班）。

2. 课程难度大，老师上课内容在两本书之间横跳，课堂活跃度不大，基本都是照着PPT讲课。希望老师能给一些课程提纲和复习建议，多结合实际，调动课堂气氛。如：《计量经济学》（18国贸2班）。

3. 希望老师在讲解专业知识时也能多使用一些通俗易懂的例子讲解，使同学们理解更好。如：《商业心理学》（20国贸2班）。

4. 希望老师语速可以慢一点，有时候讲太快听不清在讲什么，特别是涉及到一些学生可能会比较陌生或者第一次接触的专业名词时，希望老师可以把黑板字写得更清晰些，不要那么潦草。如：《会计学基础》（19国贸2班）。

## **（十）法学与知识产权学院**

### **教学效果较好的课堂：**

1. 老师的课堂生动有趣，能够结合时事热点和真实的案例来给我们讲解课堂知识，同时老师在上课时的课前回顾也为同学们所喜欢。如：肖扬宇《刑法学》（19法学5班）。

2. 教师知识渊博，讲授很有深度，并且在书本知识上也有所扩展，能引导学生发散思维。如：郑丹霞《中国法制史》（20法治2班）。

3. 老师讲课十分认真投入，内容纲举目分，条理性很强，而且特别善于举

例，让同学理论联系实际，学习起来十分轻松，而且印象深刻，收到良好的效果。老师为人和蔼，课堂能与同学们互动，营造温馨、幽默的课堂气氛；老师课后也会及时布置相关作业，让同学们在看电影等轻松的方式中巩固所学知识。如：胡信华《法理学》（20 法治 4 班）。

#### **需要进一步改进和提高了课程：**

1. 老师理论水平很高，但授课时稍显枯燥，尤其是在介绍权利要求书时，难以领会老师传达的要点。如：《知识产权战略与管理》（18 法学创新班）。

2. 多使用话筒，课堂上老师的声音时大时小，后排的同学听不清。ppt 的页面停留久一些，跳转的有点快。如：《法理学》（20 法学 8 班）、（20 法学 1 班）。

3. 希望老师可以将完成作业的截止时间往后推迟一点，也希望老师可以列举更多具体的例子对抽象的内容进行说明。如：《宪法学》（20 法学 7 班）。

## **（十一）管理学院**

#### **教学效果较好的课堂：**

1. 教学主要是通过学生专题汇报，利于自主学习，老师教学认真负责，语言生动，举例充分恰当，课堂气氛积极活跃。如：盛海伦《行政公文写作》（18 行管 3 班）。

2. 老师定期分配个人和小组作业，并且批改评分，课前还会进行对其一定讲解。老师上课时 would 进行互动，让同学回答问题，整体效果良好。如：阳程文《人力资源管理》（19 行管 2 班）。

3. 老师讲课细致，实践经验丰富，会给我们讲一些关于最新物流的时事。如：陈月明《运输管理》（19 物流班）。

#### **需要进一步改进和提高了课程：**

1. 建议老师的 PPT 内容和我们的书本对上号，这样我们会更好的去接受上课信息。如：《房地产开发与经营》（18 营销 3 班）。

2. 有些课程内容可能比较枯燥，希望老师可以结合一些生动有趣的例子来讲解，对于比较难理解难掌握的知识点，希望老师可以深入地讲解。如：《绩效管理》（18 人力 2 班）。

## **（十二）外国语学院**

#### **教学效果较好的课堂：**

1. 老师比较耐心，英文版对于学生来说比较难理解，老师也很细心照顾大家的理解速度。她善于利用图表给我们解释原理，效果普遍比较理想。如：李逸涵《经济学导论（英文版）》（18 商英 4 班）。



2. 老师认真负责，知识渊博，在课堂上除了能学好课内知识还有一定的课外知识拓展，课堂氛围融洽，教学内容丰富，且能学到很多英语学习经验与方法，大家的听说读写能力得到普遍提高，提高英语思维能力。如：王芳《基础英语》（19 英师 2 班）。

3. 老师上课不早退晚到，对待学生亲和热情，积极与同学们互动交流，对教学工作认真负责。如：Inga《英语国家社会与文化》（20 英师 3 班）。

#### **需要进一步改进和提高的课程：**

1. 希望老师可以系统讲一下语法，提供一些找一些关于西语的音频或者小视频。希望老师能够减少课堂提问每位同学的时间，增加实际授课的时长，提升课堂的效率，以引导同学主动回答为主。如：《西班牙语》（19 商英 6 班）。

2. 很多同学上课不能集中注意力听讲，希望老师能够增加课堂趣味。每周作业都会对同学们的要求不一样，并且要求非常细致，以至于每一个星期同学们都会花费很多的时间弄明白这个作业到底要怎么写，对大多数同学来说，重点在怎么写才符合作业要求，很大程度上缺失作业质量。如：《英语写作》（19 英师 4 班）。

3. 希望老师能想办法借助麦克风或者其他方法让班里同学们能听得更清楚，保障同学们的听课质量。如：《大学英语》（20 机器人 1 班）。

### **（十三）文学与传媒学院**

#### **教学效果较好的课堂：**

1. 每次都会布置任务给我们完成，看电影。积累影片浏览量确实对我们本身这个专业提升很大，郭蕤老师的课堂十分有趣，我们都会跟随着老师的思维和方式去解读一个影片，他能让我们更好的去了解到一个片子从概论到实战的内容。如：郭蕤《戏剧影视概论》（18 广电 3 班）。

2. 黄老师专业知识深厚，对课程教学有明确的规划。上课思路清晰，语言表达清楚到位，对理论知识的讲解细致生动，善于结合具体实例对深奥知识深入剖析。同时给学生布置有针对性的课堂、课后作业，让同学们在写作实践中掌握运用理论知识，逐步提升自己的写作能力。如：黄娟《基础写作》（20 中师 1 班）。

3. 老师上课极其耐心细致，会仔细讲解和分析书法的笔画构造，在给予学生自主练习时间的同时和学生互动交流；极为认真检查学生的书法练习作业，会在课堂上给予点评，表扬有进步的同学，以达到鼓励效果。如：余爱春《书法》（19 中文师 5 班）。

#### **需要进一步改进和提高的课程：**

1. 学生上课睡觉的、开小差情况较多，希望老师调整教课节奏。如：《传

播法规和伦理》（18 新闻 1 班）。

2. 老师的普通话偶尔有些字听不太懂，理论的东西有些多，连续下来有些跟不上。如：《文学概论》（19 中师 6 班）。

3. 希望老师准备的视频能与时俱进，找一些比较新的视频。如：《媒体创意》（20 网媒 1 班）。

## （十四）美术学院

### 教学效果较好的课堂：

1. 老师非常负责任，上课备课很用心，对待学生的问题耐心解答，辅导学生。如：杨琳《造型基础》（20 视觉传达设计 4 班）。

2. 教学情况良好，教学态度认真负责，教学内容丰富，课前预习作业布置及时清晰，课堂具有很强的互动性、观赏性，很有利的提高学生眼界。如：李先帆《中国美术史》（20 环境设计 3 班）。

3. 老师在课堂上备课很充分，也能对中国美术史的分析很透彻，也会在课堂上对一些画作进行进一步的分析，学生参与度也很高，对中国美术史的兴趣也能随着每一节课的上课而不断增加，老师对学生的问题也能及时解疑。如：付智明《中国美术史》（20 视觉传达设计 1 班）。

### 需要进一步改进和提高的课程：

1. 作业尽量可以选一些较为优秀的出来，同学们之间可以相互学习，也可以多些指导。如：《造型基础 A》（20 美术学 2 班）。

2. 教室的静物大都是水果，且数量有限，大大降低了同学们的绘画兴致，希望能有更多的静物。如：《形态造型》（20 服装与服饰设计 3 班）。

## （十五）音乐学院

### 教学效果较好的课堂：

1. 老师的课堂氛围愉快轻松，教材新颖生动，动作讲解时细致的讲解了课程骨干动作的名称，让我们了解到藏族舞蹈的风格特征，系统的学习了藏族舞蹈这门课程。如：蒋海冰《中国民族民间舞》（20 舞蹈师 2 班）。

2. 老师对待教学认真负责，语言生动，条理清晰，举例充分恰当，对待学生严格要求，工作认真负责，是一位十分称职的老师。如：郭昊《钢琴基础》（20 音乐师 6 班）。

3. 老师教学认真动作讲解细腻，课堂氛围很好。课堂时间安排合理，每堂课都能留有复习和重新讲解细节和学习一个新组合的时间。如：李雯婷《芭蕾舞基础训练》（20 舞蹈师 4 班）。

### 需要进一步改进和提高的课程：

1. 老师课堂上的内容对于没有基础的同学不是特别细致，基础弱的同学没有办法掌握课堂上的内容，对于基础较好的同学，课程内容较于浅显，希望老师更好的安排上课的内容。如：《乐理与视唱》（20 舞蹈师 2 班）。

2. 希望老师讲课的音量能够更大些，知识理论的内容能够用多媒体课件投影出来。如：《合唱与指挥 I》（19 音师 2 班、20 音乐师 6）。

## **（十六）马克思主义学院**

### **教学效果较好的课堂：**

1. 老师讲课生动有趣，课堂内容充实，老师对教学和学生非常负责，讲课知识丰富，能让我们有许多收获结合个人经历，为学生指明道路，非常在意学生的品德思想，做事认真负责，为学生规划未来道路。希望我们真正的去学习更多的知识，一直督促着我们学习，让我们未来能走得更好更远。老师对待课堂非常认真，经常给我们发自肺腑地传授“为学生之道”。上课也很有意思，PPT 文字视频搭配，吸引同学们注意力。如：王海岑《中国近现代史纲要》（20 智科 2 班）。

2. 老师上课富有激情，语调抑扬顿挫，非常有渲染力，能带动学生情绪，内容条理清晰，而且对时事热点非常关注，对国家政策，形势有独到见解和分析。对学生深有启发。如：周敏华《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》（18 教技师 2 班）。

3. 老师授课认真，细致，能充分利用时间，形象条理，对重点知识的讲解十分清晰易懂，使同学们对知识易与理解，老师讲课时的激情会感染我们，课堂气氛很好。如：聂浩然《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（下）》（18 电商师）。

### **需要进一步改进和提高的课程：**

1. 希望让我们了解一下期末考是怎么考的，把握好上下课时间。如：《中国近现代史纲要》（20 音乐师 1 班）。

2. 上课时前排位置人数较少，学生多聚在后排，或许老师能想想办法带动学生往前排坐。如：《思想道德修养与法律基础》（20 级建电 2 班）。

## **（十七）广东工业实训中心**

### **教学效果较好的课堂：**

1. 课堂生动有趣，注重与学生互动，讲学结合，深得学生喜爱。如：杨南粤《电工电子技术》（19 材料师 1 班）。

2. 课堂上学生上课非常认真，大家都觉得模电很有趣，李老师每次课都有留下作业，并十分认真地批改作业，把同学们容易犯的错、可圈可点之处收集起来做成 PPT 在课上讲解。如：李争名《模拟电子技术 II》（19 电信 2 班）。

3. 老师上课简单讲解后就给同学们充分的时间进行实验，对于同学们遇到的问题也是很细致的讲解并帮助同学们解决。如：肖永新《电工电子技术》（19 交通 2 班）。

**需要进一步改进和提高的课程：**

1. 有些内容难度有点大，希望老师能多指导学生如何操作。《数字电子技术 I》（19 光电 1 班）。

2. 希望老师在上完课后就能把下一次的预习作业发布或者一次性发完所有的实验课程，现在周末时间发布，周一上课时间很赶，而且由于实验课超前理论课，希望每次最好有相关的视频，让同学们更好的预习。如：《数字电子技术（实验）》（19 光电 2 班）。

## **（十八） 体育部**

**教学效果较好的课堂：**

1. 同学们都表示赵老师授课认真、生动有趣，善于调动同学们的积极性，课堂气氛很活跃。和蔼可亲，用非常专业的技术动作来教给大家有关于棒球的知识。如：赵学林。

2. 老师对网球这一运动项目的讲解与教学格外用心，同时也格外关心学生的身体安全。如：许欣烈。

3. 态度认真负责，为同学们解答疑难问题，信息反馈及时，以同学们的安全为第一位，注重提高同学们的身体素质，积极为同学们分析身体状况并为同学们提供合理合适的锻炼方案。如：张野。

**需要进一步改进和提高的课程：**

1. 在运动完后教给同学们一些拉伸知识，以免后期肌肉酸痛影响上课。

## **（十九） 创新创业学院**

**教学效果较好的课堂：**

1. 教学纪律好，备课认真，课上精神饱满。教学内容充实，能有效利用各种教学媒体教学。老师讲解课程到位，也给大家拓展了很多思路，让同学们可以较快理解。如：郑文争《创新与创业基础》（19 机电师 1 班）。

2. 王老师上课态度认真，课前认真备课，通过一些有趣的视频和游戏互动，让同学们头脑风暴，模拟商业操作。通过小组讨论，完成商业计划书。如：王友涵《创新与创业基础》（19 智科 2）。

**需要进一步改进和提高的课程：**

1. 希望推荐的文章能更通俗易懂，希望课堂能像以前那样更多类似于游戏的环节，能让大家在轻松的氛围中学习到有趣的知识，开拓思维。如：《创新与创

业基础》（19级光源与照明）。

2. 希望老师可以适当减少课堂上放视频尤其是慕课视频的时间，慕课视频有点枯燥，同学们不太喜欢听。如：《创新与创业基础》（19国贸2班）。

## （二十）学生工作部

### 教学效果较好的课堂：

1. 教师能够引导学生开展观察操作比较猜想推理交流等多种形式的活动，使学生有效地经历数学知识的构成过程教师能根据具体的教学资料，引导学生动手实践自主探索合作交流等。如：张孝文《职业生涯规划》（20级电气4班）。

2. 老师上课时间安排妥当，课堂氛围好，能带动同学参与到大学心理课程的课程活动当中，通过生活的生动例子为同学调整新生心理。更加觉得是和一位朋友在学习交流。如：黄曼琳《大学生心理健康教育》（20级自动化2班）。

### 需要进一步改进和提高了课程：

1. 希望老师上课时多走动，不要一直待在讲台上讲课，多一些视频教学内容。《大学生心理健康教育》（20物管2班）。

2. 可以多设计一些同学参与课堂上的环节，比如说性格测试、职业建议等。《职业生涯规划》（20级测控1班）。

## 三、相关要求

请各教学单位、各部门及时登录学生教学信息员系统查看本单位学生反馈情况，于2020年12月18日前，针对学生教学信息员反馈的问题及建议，及时查证。认真梳理教育教学工作中存在的问题，分析原因，提出改进意见和具体措施，将纸质材料经部门领导签字、盖章后，上报教务处。

联系人：杨老师，联系电话：38256485

地址：教务处教学质量监控与评估科（东校区3栋405）。

电子版发送至：gspj@gpnu.edu.cn

广东技术师范大学教务处

2020年12月2日